

logo certifikačního orgánu identifikace certifikačního orgánu	Název dokumentu: Oblasti certifikace pracovníků	Kód: kód	Vydání: 1	Revize: 0
			Platí od:	datum

1 Obsah

1	OBSAH	–
2	PŘEHLED ZMĚN A REVIZÍ	3
3	ROZSAH AKREDITACE A OBLASTI CERTIFIKACE	4
3.1	Rozsah akreditace	4
3.2	Oblasti certifikace – certifikované funkce	5
3.2.1	Východiska pro nastavení požadavků	5
	Lektor dalšího vzdělávání	8
	Manažer dalšího vzdělávání	11
4	SLOVNÍK	14
5	ROZDĚLOVNÍK	14

logo certifikačního orgánu identifikace certifikačního orgánu	Název dokumentu:	Kód:	Vydání: 1	Revize: 0
	Oblasti certifikace pracovníků	kód	Platí od:	datum

2 Přehled změn a revizí

KAP./STR.	DATUM ZMĚNY	POPIS ZMĚNY	ZMĚNU	
			PROVEDL	SCHVÁLIL

logo certifikačního orgánu identifikace certifikačního orgánu	Název dokumentu:	Kód:	Vydání: 1	Revize: 0
	Oblasti certifikace pracovníků	kód	Platí od:	datum

3 Rozsah akreditace a oblasti certifikace

3.1 Rozsah akreditace

OBLAST			NÁZEV CERTIFIKÁTU
ČÍSLO	KÓD	NÁZEV	
1	QLV	Lektor vzdělávání dospělých	Certifikát lektora vzdělávání dospělých
2	QMV	Manažer vzdělávání dospělých	Certifikát manažera vzdělávání dospělých

logo certifikačního orgánu identifikace certifikačního orgánu	Název dokumentu:	Kód:	Vydání: 1	Revize: 0
	Oblasti certifikace pracovníků	kód	Platí od:	datum

3.2 Oblasti certifikace – certifikované funkce

Na následujících stranách jsou uvedeny akreditované certifikované funkce s popisem, podmínkami registrace do certifikačního řízení pro danou oblast certifikace, podmínkami pro certifikační řízení včetně rozsahu požadovaných znalostí, struktury certifikační zkoušky pro danou oblast.

3.2.1 Východiska pro nastavení požadavků

Požadavky jsou pro obě oblasti zpracovány jako minimální. To má zajistit využití certifikátu pro co největší množinu potenciálních zájemců. Každý certifikační orgán, který by připravoval akreditaci obdobných certifikačních oblastí bude vycházet z těchto minimálních požadavků. Podle zaměření a cílení svého certifikátu může přidávat nebo zpřísňovat svoje požadavky a vytvářet tak certifikáty pro užší cílové skupiny.

Při formulování požadavků pro oblast certifikace Lektor dalšího vzdělávání byly východiskem

- výsledky benchmarkového průzkumu realizovaného v rámci projektu Kvalita v dalším vzdělávání (certifikáty SVEB 1 a SVEB 2, certifikátu WBA I Certifikovaný pracovník ve vzdělávání dospělých) ;
- profil lektora, jak je nastaven v Kartotéce typových pozic Integrovaného systému typových pozic , kód 30172(2,3, 4) – viz <http://ktp.istp.cz/charlie/expert2/act/fulltext.act>;
- vlastní zjištění z pohovorů a anketních šetření se zkušenými pracovníky v oboru dalšího vzdělávání;
- z materiálu *Požadavky na kompetence k certifikátu Lektor dalšího vzdělávání*, který byl na základě výše uvedených východisek zpracován a je začleněn níže (viz 3.2.1.1)

Při formulování požadavků pro oblast certifikace Manažer dalšího vzdělávání byly východiskem

- výsledky benchmarkového průzkumu realizovaného v rámci projektu Kvalita v dalším vzdělávání (především certifikát WBA I Certifikovaný pracovník ve vzdělávání dospělých);
- některé profily uvedené v Kartotéce typových pozic Integrovaného systému typových pozic, které měly styčné body s oblastí certifikace Manažer dalšího vzdělávání (např. Personalista specialista - kód 5657, Odborný pracovník Evropského sociálního fondu - kód 30164, profil lektora – kód 30172)
- vlastní zjištění z pohovorů a anketních šetření se zkušenými pracovníky v oboru dalšího vzdělávání;
- zjištění a zkušenosti z auditů certifikačního orgánu u subjektů poskytujících další vzdělávání – především z části auditů věnovaných personálním zdrojům těchto subjektů.

3.2.1.1 Požadavky na kompetence k certifikátu Lektor dalšího vzdělávání

Formulace požadavků na kompetence pozice Lektor dalšího vzdělávání vychází z obecného pojetí kompetencí jako souhrnu znalostí, dovedností, osobnostních rysů, hodnot, postojů a dovedností potřebných pro efektivní výkon konkrétní pracovní pozice.

Charakteristika pozice

Lektor dalšího vzdělávání je pracovník s vysokou kvalifikací, který provádí výuku a praktický výcvik ve specializovaných odborných kurzech v příslušném oboru činnosti a zajišťuje koncepční a metodickou činnost při realizaci odborných kurzů.

Profil činností

- metodické i přímé řízení výuky a výcviku
- zpracování plánu a rozvrhu výuky včetně požadavků na organizační zajištění
- zpracování a aktualizace výukových materiálů
- vlastní lektorská činnost včetně ověřování znalostí účastníků kurzu
- sledování nových poznatků v oboru a jejich aplikace do výukových programů
- spolupráce s vedením vzdělávací instituce, vzdělávacího útvaru při projektování vzdělávacích aktivit
- spolupráce při zpracování metodických materiálů a koncepcí
- provádění konzultační činnosti
- správa svěřených výukových a technických prostředků
- vedení dokumentace spojené s výukou a výcvikem

Kompetenční profil „Lektora dalšího vzdělávání“

- Odborné a andragogické kompetence
 - znalosti a dovednosti z vlastního (vyučovaného) oboru
 - odborný rozvoj v příslušném oboru činnosti

logo certifikačního orgánu identifikace certifikačního orgánu	Název dokumentu: Oblasti certifikace pracovníků	Kód: kód	Vydání: 1	Revize: 0
			Platí od:	datum

- znalosti základů andragogiky
 - znalost trendů ve vzdělávání dospělých
 - znalost didaktiky ve vzdělávání dospělých a její aplikace
 - základní znalosti pedagogické psychologie a dovednost její aplikace
 - sociálně-psychologické znalosti a dovednosti
 - práce s informacemi a ICT
 - znalosti a dovednosti pro tzv. kariérové poradenství
 - dovednosti v oblasti řízení a organizace vzdělávání
- b) Sociální kompetence
- dovednost komunikace s jednotlivci i skupinou
 - dovednost motivace lidí
 - zvládání konfliktních situací
 - prezentační dovednosti
- c) Individuální kompetence
- schopnost rozhodovat se
 - flexibilita, adaptabilita
 - kreativita
 - schopnost empatie
 - odolnost vůči stresu
- d) prezentační dovednosti

Další požadavky

- znalost a respektování etických norem vzdělávání dospělých a poradenství

3.2.1.2 Požadavky na kompetence pro získání certifikátu Manažer dalšího vzdělávání

Formulace požadavků na kompetence pozice Manažer dalšího vzdělávání vychází z obecného pojetí kompetencí jako souhrnu znalostí, dovedností, osobnostních rysů, hodnot, postojů a dovedností potřebných pro efektivní výkon konkrétní pracovní pozice.

Charakteristika pozice

Manažer dalšího vzdělávání je vysoce kvalifikovaný pracovník, který zajišťuje koncepční a metodickou činnost výcviku a vzdělávání ve vzdělávací instituci (nebo firemním útvaru vzdělávání).

Profil činnosti:

- Koordinace přípravy, provádění a vyhodnocování průzkumů vzdělávacích potřeb a průzkumů zájmu o další vzdělávání
- Zpracování koncepcí, projektů a metodických materiálů v oblasti vzdělávání
- Získávání zákazníků a jednání s nimi
- Vyhodnocování efektivity vzdělávacích systémů a vzdělávacích akcí.
- Spolupráce na přípravě a zpracování výukových materiálů.
- Vydávání osvědčení a certifikátů.
- Zpracování návrhů smluvních vztahů pro zabezpečení vzdělávacích aktivit.
- Příprava dokumentů pro výběrová řízení a jejich prezentace (zadávání veřejných zakázek).
- Řízení a vedení lektorů a trenérů, včetně hospitační činnosti.
- Sledování vývojových trendů v oblasti výuky a výcviku.
- Poradenská a konzultační činnost.

Kompetenční profil „Manažera dalšího vzdělávání“

- a) Odborné kompetence manažera dalšího vzdělávání
- znalosti a dovednosti z teorie a praxe řízení rozvoje lidí
 - znalosti a dovednosti ze sociologie, psychologie, pedagogiky a schopnost jejich aplikace v personálních činnostech, zejména vzdělávání .
 - znalosti a dovednosti z oblasti obecné andragogiky
 - znalost aktuální společenské podpory oblasti dalšího vzdělávání
 - znalost trhu dalšího vzdělávání
 - orientace v legislativě spojené s dalším vzděláváním
 - základní znalosti a dovednosti z řízení jakosti dle norem řady ISO 9000 a dalších
- b) Individuální kompetence manažera dalšího vzdělávání

logo certifikačního orgánu <small>identifikace certifikačního orgánu</small>	Název dokumentu: Oblasti certifikace pracovníků	Kód: kód	Vydání: 1	Revize: 0
			Platí od:	datum

- pracovitost a důslednost
 - schopnost týmové práce, sebejistota a sebereflexe,
 - flexibilita a schopnost činit rozhodnutí
 - odolnost vůči stresu.
 - dobré organizační schopnosti.
- c) Sociální kompetence manažera dalšího vzdělávání
- prezentační dovednosti
 - komunikační dovednosti (schopnost vést účinné jednání s klienty i uvnitř týmu, jednat s lektory)
 - schopnost navazovat kontakty a udržovat vztahy spolupráce,
 - schopnost kultivovaného a taktního jednání
 - schopnost motivovat
 - schopnost řešit konflikty
 - dovednost vést projektové týmy

logo certifikačního orgánu identifikace certifikačního orgánu	Název dokumentu:	Kód:	Vydání: 1	Revize: 0
	Oblasti certifikace pracovníků	kód	Platí od:	datum

Informace o oblasti certifikace

Oblast certifikace
(číslo, název):

Lektor dalšího vzdělávání

Kód:

QLV

Název certifikátu:

Certifikát lektora dalšího vzdělávání

Charakteristika:

Držiteli certifikátu je propůjčen certifikát v papírové podobě a certifikační razítko. Certifikát osvědčuje kompetenci držitele v rámci lektorské profese v odborných oblastech, pro které prokáže *kvalifikaci* včetně znalostí a dovedností z oblasti tvorby a realizace vzdělávacích projektů.

Lektorem rozumíme kvalifikovaného člověka, který vede vzdělávání nebo výcvik dospělých v příslušných oborech činnosti a je schopen podílet se na vývoji nových vzdělávacích produktů.

Oblasti využití:

Certifikát využije

- samostatný lektor dalšího vzdělávání (osoba samostatně výdělečně činná);
- lektor v rámci vzdělávací instituce – pracovník, který pracuje na plný nebo částečný úvazek ve funkci lektora;
- lektor v rámci vnitropodnikového vzdělávání – zaměstnanec subjektu, který vykonává pro tento subjekt lektorskou činnost

při

- prokazování dosažení úrovně v oblasti pedagogické odbornosti a jako doklad o udržování dosažené úrovně na aktuální úrovni;
- prokazování kvalifikace personálu a dodavatelů pro potřeby systémů řízení jakosti.

Požadované vzdělání:

Minimálně středoškolské

Splnění podmínky doloží žadatel kopií příslušných dokladů.

Požadovaná kvalifikace:

Žadatel prokáže:

Kvalifikaci pro své působení na pozici lektora dalšího vzdělávání (kvalifikaci v oblasti pedagogické, didaktické, ...).

Způsob získání této kvalifikace není předepsán. Žadatel ji může získat vysokoškolským studiem andragogiky, absolvováním pedagogického studia. Potřebné znalosti může získat rekvalifikačním studiem v rámci dalšího vzdělávání, může absolvovat řadu dílčích, účelově zaměřených vzdělávacích akcí. Kvalifikace může být získána i prostřednictvím dlouhodobé praxe a sebevzděláváním.

Požadovaná praxe:

Žadatel prokáže minimálně jednoletou praxi lektora.

Praxi prokazuje kopiemi pracovních smluv, seznamem klientů pro které přednášel s jejich hodnocením, má-li je k dispozici, případně seznamem referencí.

Odborné a speciální vzdělání:

Pro harmonizaci získaného vzdělání s požadavky certifikačního řízení, budou žadatelé mít doporučeno absolvovat předcertifikační workshop, při kterém se jeho účastníci

- seznámí s průběhem certifikační zkoušky;
- harmonizují získané znalosti z předešlého vzdělávání s požadavky certifikační zkoušky.

Rozsahem nepřesáhne délku 2 dny.

Doba platnosti certifikátu:

5 let.

Získání certifikátu

Písemná práce, projekt:

Žadatel zpracuje písemný projekt formou přípravy na vyučovací jednotku na téma z oblasti podle odbornosti ve které žadatel jako lektor působí. Téma si žadatel vybere.

logo certifikačního orgánu identifikace certifikačního orgánu	Název dokumentu:	Kód:	Vydání: 1	Revize: 0
	Oblasti certifikace pracovníků	kód	Platí od:	datum

Požadavky na formu, rozsah a obsah projektu jsou obsaženy v dokumentu *Pokyny ke zpracování projektu*, který žadatel obdrží s těmito informacemi.

Formy a rozsah certifikační zkoušky:

- písemný projekt
- prezentace projektu a jeho obhajoba
- ústní zkouška

Udržování certifikátu

Pravidelný dohled:

Držitel zasílá každý rok (kromě roku získání certifikátu a roku recertifikace) do stanoveného termínu (bude uvedeno v dohodě o používání certifikátu) certifikačnímu orgánu následující dokumenty a informace.

- aktualizaci personálních a kontaktních údajů;
- doložení praxe v jako lektora dalšího vzdělávání;
- přehled osobního odborného rozvoje z minulého roku.

Dohled:

Pravidelný dohled není zpoplatněn, náklady na něj jsou zahrnuty v certifikačním poplatku. Pokud držitel nesplní svoji povinnost ve stanoveném termínu, bude jej certifikační orgán upomínat, tato upomínka bude již zpoplatněna administrativním poplatkem, jehož výše bude uvedena v platném ceníku služeb certifikačního orgánu.

Neplnění podmínek dohledu může znamenat pozastavení platnosti certifikátu, v závažných případech i jeho odebrání.

Mimořádný dohled:

Certifikační orgán může kromě pravidelného dohledu vykonávat i jiné formy dohledu. O mimořádném dohledu rozhoduje ředitel certifikačního orgánu v případě, že je potřeba ověřit některé skutečnosti mimo pravidelný dohled. Držitele, jichž se to bude týkat, včas seznámí s důvodem i způsobem provedení mimořádného dohledu.

Vykonávání praxe:

Držitel vykonává praxi jako lektor v daném oboru a to v rozsahu nejméně 100 hodin ročně. Přerušení praxe na déle než jeden rok může být důvodem k pozastavení platnosti certifikátu.

Požadované průběžné vzdělávání:

Držitel certifikátu se v průběhu platnosti certifikátu vzdělává v oblasti certifikace i v oblasti odbornosti, kterou vyučuje. V rámci pravidelného dohledu zašle certifikačnímu orgánu přehled osobního profesního rozvoje za uplynulé období.

Způsob prodloužení platnosti:

Recertifikační řízení. To bude zaměřeno na:

- ověření plnění podmínek stanovených certifikačním orgánem
- ověření plnění závazků k certifikačnímu orgánu;
- doložení osobního profesního rozvoje za období od posledního (re)certifikačního řízení formou seznamu absolvovaných aktivit, případně kopií osvědčení a získaných platných certifikátů;
- ověření aktuální odborné úrovně držitele certifikátu v oblasti certifikace – rozsah a způsob ověření bude určovat certifikační orgán

Požadavky na odborné znalosti a dovednosti

POŘ. Č.	OBLAST ZNALOSTÍ A DOVEDNOSTÍ	BLIŽŠÍ SPECIFIKACE	ZPŮSOB OVĚŘENÍ
1	Odbornost a prokazatelný další odborný rozvoj Prokázání adekvátní odborné úrovně a jejího trvalého udržování		Doložení účasti na dalším vzdělávání Publikace, články a jiné odborné texty Příspěvky na konferencích Expertní činnost – doklad, reference

logo certifikačního orgánu identifikace certifikačního orgánu	Název dokumentu: Oblasti certifikace pracovníků	Kód: kód	Vydání: 1	Revize: 0
			Platí od:	datum

POŘ. Č. OBLAST ZNALOSTÍ A DOVEDNOSTÍ BLIŽŠÍ SPECIFIKACE ZPŮSOB OVĚŘENÍ

POŘ. Č.	OBLAST ZNALOSTÍ A DOVEDNOSTÍ	BLIŽŠÍ SPECIFIKACE	ZPŮSOB OVĚŘENÍ
			Přehled osobního rozvoje
2	Základy andragogiky		
	Stav a trendy ve vzdělávání dospělých v ČR a EU		Ústní zkouška
	Teorie a pojmy vzdělávání dospělých		Ústní zkouška
	Teorie učení		Ústní zkouška
3	Didaktika ve vzdělávání dospělých		
	Metodika přípravy vzdělávacího programu/lekce		Předložená práce (projekt)
	Metody analýzy vzdělávacích potřeb		Obhajoba práce a ukázka
	Metody vzdělávání dospělých a jejich aplikace		lektorského vystoupení
	Aplikace interaktivních metod výuky		Ústní zkouška
	Způsoby hodnocení účinnosti vzdělávání		
	Informační gramotnost a práce s ICT		
	Práce s informačními zdroji		Předložená práce (projekt)
	Vyhledávání zdrojů na Internetu		Ukázka lektorského vystoupení
	Aktivní využívání ICT technologií ve výuce		
4	Sociálně-psychologické minimum		
	Teorie a praxe komunikace		Obhajoba práce, ukázka
	Prezentační dovednosti a rétorika		praktického lektorského
	Vedení rozhovorů		vystoupení
	Řízení konfliktů		Ústní zkouška
	Komunikace a práce se skupinou		
	Empatie		
	Práce se zpětnou vazbou		

logo certifikačního orgánu identifikace certifikačního orgánu	Název dokumentu:	Kód:	Vydání: 1	Revize: 0
	Oblasti certifikace pracovníků	kód	Platí od:	datum

Informace o oblasti certifikace

Oblast certifikace (číslo, název):	Manažer dalšího vzdělávání
Kód:	QMV
Název certifikátu:	Certifikát manažera dalšího vzdělávání
Charakteristika:	Držiteli certifikátu je propůjčen certifikát v papírové podobě. Certifikát osvědčuje znalosti a dovednosti potřebné pro zastávání řídicí funkce v subjektu zabývajícím se vzděláváním dospělých Certifikát je možné získat po složení certifikační zkoušky v předepsaném rozsahu požadavků pro tento certifikát.
Oblasti využití:	Řídicí pozice v oblasti dalšího vzdělávání– manažer vzdělávací instituce, podnikového útvaru vzdělávání, manažer vzdělávacích projektů a další..
Požadované vzdělání:	Vysokoškolské nebo středoškolské
Požadovaná praxe:	Při vysokoškolském vzdělání minimálně 2 roky praxe na manažerské pozici v subjektu se zaměřením na poskytování dalšího vzdělávání nebo při řízení vývoje vzdělávacích programů. Při středoškolském vzdělání minimálně 6 let praxe na manažerské pozici v subjektu se zaměřením na poskytování dalšího vzdělávání nebo při řízení vývoje vzdělávacích programů. Žadatel v žádosti o certifikaci uvede přehled veškeré praxe za posledních deset let. Praxi prokazuje kopiemi kvalifikačních dokladů (vysvědčení, diplomy, osvědčení apod.), certifikátů o nabytí kvalifikačních úrovní, apod. Praxi dokládá.
Doba platnosti:	5 let
Získání certifikátu	
Písemná práce, projekt:	K certifikaci na pozici Manažer dalšího vzdělávání je předkládána práce v podobě kompletního zpracovaného Projektu vzdělávacího programu (manuálu) zasazeného do širšího rámce vzdělávacího cyklu. Požadavky na formu, rozsah a obsah projektu jsou obsaženy v dokumentu <i>Pokyny ke zpracování projektu</i> , který žadatel obdrží s těmito informacemi.
Formy a rozsah certifikační zkoušky:	Ústní zkouška se skládá z prezentace předloženého projektu a zodpovězení vytažených otázek.
Udržování certifikátu	
Dohled:	Pravidelný dohled: Držitel zasílá každý rok (kromě roku získání certifikátu a roku recertifikace) do stanoveného termínu (bude uvedeno v dohodě o používání certifikátu) certifikačnímu orgánu následující dokumenty a informace: <ul style="list-style-type: none"> • aktualizaci personálních a kontaktních údajů; • prohlášení o trvání praxe v certifikované oblasti; • přehled osobního rozvoje z minulého roku. Pravidelný dohled není zpoplatněn, náklady na něj jsou zahrnuty v certifikačním poplatku. Pokud držitel nesplní svoji povinnost ve stanoveném termínu, bude jej certifikační orgán upomínat, tato upomínka bude již zpoplatněna administrativním poplatkem, jehož výše bude uvedena v platném ceníku služeb certifikačního orgánu. Mimořádný dohled: Certifikační orgán může kromě pravidelného dohledu vykonávat i jiné formy dohledu. Držitele, jichž se to bude týkat, včas seznámí s důvodem i způsobem provedení mimořádného dohledu. Upozornění:

logo certifikačního orgánu identifikace certifikačního orgánu	Název dokumentu: Oblasti certifikace pracovníků	Kód: kód	Vydání: 1	Revize: 0
			Platí od:	datum


<p>Vykonávání praxe:</p> <p>Požadované průběžné vzdělávání:</p> <p>Způsob prodloužení platnosti:</p>	<p>Neplnění podmínek dohledu může znamenat pozastavení platnosti certifikátu, v závažných případech i jeho odebrání.</p> <p>Držitel vykonává praxi na manažerské pozici v subjektu se zaměřením na poskytování dalšího vzdělávání nebo při řízení vývoje vzdělávacích programů.</p> <p>Přerušení praxe na déle než jeden rok může být důvodem k mimořádné recertifikaci.</p> <p>Držitel certifikátu se v průběhu platnosti certifikátu vzdělává tak, aby udržoval odbornou úroveň stvrzenou udělením certifikátu na aktuální úrovni. Udržování odborné úrovně bude prokazovat v rámci pravidelných dohledů viz výše.</p> <p>Recertifikační řízení. To bude zaměřeno především na:</p> <ul style="list-style-type: none"> • ověření plnění podmínek dohledu; • ověření plnění závazků k certifikačnímu orgánu; • doložení osobního profesního rozvoje za období od posledního (re)certifikačního řízení formou seznamu absolvovaných aktivit, případně kopií osvědčení a získaných platných certifikátů; • ověření aktuální odborné úrovně držitele certifikátu – způsob a rozsah ověření bude certifikační orgán určovat každoročně.
--	--

Požadavky na odborné znalosti a dovednosti

POŘ. Č.	OBLAST ZNALOSTÍ A DOVEDNOSTÍ	BLIŽŠÍ SPECIFIKACE	ZPŮSOB OVĚŘENÍ
1	Odbornost a prokazatelný další odborný rozvoj	Prokázání adekvátní odborné úrovně a jejího trvalého udržování	Doložení dokladů o vzdělání Doložení účasti na dalším vzdělávání Publikace, články a jiné odborné texty Doložení dalšího rozvoje
2	Řízení a organizace vzdělávání	Zpracování vzdělávacích projektů Řízení projektů a projektových týmů	Předložený projekt Doložená praxe v řízení vzdělávacích projektů (programů)
3	Ekonomicko právní minimum	Základy finančního řízení	Ústní zkouška
4	Základy andragogiky	Právní minimum (právní a daňové aspekty vzdělávání)	Ústní zkouška
		Marketing vzdělávání Stav a trendy ve vzdělávání dospělých v ČR a EU	Ústní zkouška Ústní zkouška
5	Základy didaktiky ve vzdělávání dospělých	Teorie a pojmy vzdělávání dospělých	Ústní zkouška
		Teorie učení Metodika přípravy vzdělávacího projektu	Ústní zkouška Předložený projekt
		Metody analýzy vzdělávacích potřeb Metody vzdělávání dospělých a jejich aplikace	Obhajoba projektu Ústní zkouška
6	Informační gramotnost a práce s ICT	Způsoby hodnocení účinnosti vzdělávání	Ústní zkouška
		Práce s informačními zdroji	Předložený projekt
		Vyhledávání zdrojů na Internetu Aktivní využívání ICT technologií ve výuce	Předložený projekt Prezentace projektu

logo certifikačního orgánu identifikace certifikačního orgánu	Název dokumentu: Oblasti certifikace pracovníků	Kód:	Vydání: 1	Revize: 0
		kód	Platí od:	datum

POŘ. Č.	OBLAST ZNALOSTÍ A DOVEDNOSTÍ	BLIŽŠÍ SPECIFIKACE	ZPŮSOB OVĚŘENÍ
	Prezentační a komunikační dovednosti	Prezentační dovednosti a rétorika Teorie a praxe komunikace Vedení obchodních jednání a vyjednávání Řízení konfliktů Komunikace a práce se skupinou Práce se zpětnou vazbou	Prezentace a obhajoba předloženého projektu. Ústní zkouška Ústní zkouška Ústní zkouška Ústní zkouška Ústní zkouška

 BANKOVNÍ INSTITUT VYSOKÁ ŠKOLA certifikační orgán 3022	Název dokumentu:	Kód:	Vydání: 3	Revize: 1
	Oblasti certifikace pracovníků	CC - 6	Platí od:	13.7.2006

4 Slovník

Error! Hyperlink reference not valid.

5 Rozdělovník

Výtisk	Uložen
1	Oddělení certifikace BIVŠ
2	ČIA